



**REGIONE CALABRIA**  
**Dipartimento 11 – Cultura - Istruzione-Alta formazione –**  
**Ricerca Scientifica**

**AVVISO**

**Domanda per l'attribuzione di contributi a favore degli studenti, anche con disabilità, delle Istituzioni Scolastiche di primo e secondo grado - Anno scolastico 2013-2014, per servizi di trasporto urbano ed extraurbano e servizi di assistenza specialistica, anche attraverso mezzi di trasporto attrezzati con personale specializzato in riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità.**

(art. 1, della legge 8 novembre 2013, n. 128 e del Decreto Interministeriale MIUR-MEF n. 184 del 21 febbraio 2014).

**Art. 1**

**Beneficiari**

Possono richiedere il beneficio dell'assegnazione di contributi e benefici a favore degli studenti, anche con disabilità, delle scuole secondarie di 1° e 2° grado, tutti gli **alunni residenti in Calabria delle scuole secondarie di primo e secondo grado, statali e paritarie**, che non ricevano o che non abbiano ricevuto nell'a.s. 2013/2014 altri analoghi benefici erogati da Amministrazioni pubbliche per le medesime finalità, anche in quota parte, per i servizi indicati al successivo art.3.

**Art. 2**

**Requisiti**

1. Appartenenza a famiglia il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) sia inferiore o uguale a € **10.632,94**, determinato ai sensi del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109 e successive modificazioni, con riferimento alla dichiarazione dei redditi 2013 – periodo d'imposta 2012; i riferimenti reddituali saranno aggiornati per gli anni successivi;
2. Specifiche esigenze di servizi di trasporto e di assistenza specialistica, con particolare attenzione alle peculiari necessità degli studenti con disabilità, autocertificate in base alla distanza dalla sede scolastica.

**Art. 3**

**Tipologie dei benefici e contributi**

I benefici e i contributi sono concessi agli studenti, che non ricevano o che non abbiano ricevuto altri analoghi benefici erogati dalle pubbliche amministrazioni per le medesime finalità, per:

- a) Servizi di trasporto urbano ed extraurbano finalizzato al raggiungimento della sede scolastica anche con riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità;
- b) Servizi di assistenza specialistica, anche attraverso mezzi di trasporto attrezzati con personale specializzato in riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992.

**Art. 4**

**Tipologie di spese ammissibili**

La spesa sostenuta nell'a.s. 2013/2014 per i servizi indicati al precedente articolo 3 dovrà essere:

- completamente a carico delle famiglie e quindi non coperta anche parzialmente da contributi di Amministrazioni pubbliche;
- giustificata da titolo di viaggio o da altra documentazione fiscalmente valida, da conservare da parte del richiedente anche in previsione di controlli, per come di seguito specificato (**Non sono ammesse autocertificazioni**).

Spese di trasporto

1. abbonamenti per trasporto su mezzi pubblici;
2. spese di viaggio su linee urbane o extraurbane effettuate con titolo di viaggio nominativo;

3. spese per servizio di trasporto a gestione diretta/indiretta della scuola;
4. attestazione di spesa dalla quale risultino i Km che intercorrono tra il luogo di abitazione e la scuola frequentata, con dichiarazione di mancanza del servizio pubblico di trasporto.

#### Spese di assistenza specialistica

1. spese di viaggio su mezzi di trasporto attrezzati con personale specializzato in riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992.

### **Art. 5**

#### **Disponibilità finanziaria e importo del beneficio**

**Il MIUR, di concerto con il MEF, sulla base del numero degli studenti della regione Calabria, ha assegnato un fondo complessivo di € 550.307,23, per i contributi relativi all'anno scolastico 2013-2014.**

Il contributo individuale assegnabile per spese di trasporto e di assistenza specialistica per l'a.s. 2013/2014 è individuato in un importo massimo pari a € 100,00. Tale importo, al fine di poter assegnare il contributo a più beneficiari, potrà essere rideterminato dai Comuni e dalla Regione in rapporto al numero totale degli ammessi al beneficio e alle risorse finanziarie disponibili.

I contributi saranno assegnati fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

### **Art. 6**

#### **Graduatorie**

Per l'accesso ai benefici e per la formazione delle graduatorie, si terrà conto prioritariamente delle condizioni economiche degli studenti e, a parità di condizioni economiche, si valuterà il requisito della distanza dalla sede scolastica. **A parità delle altre condizioni si applica la priorità per disabili gravi, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992.**

### **Art. 7**

#### **Modalità di presentazione della domanda e scadenze**

La richiesta del beneficio può essere fatta da parte di uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente maggiorenne e deve essere compilata su apposito modello-tipo corredato di dichiarazione rilasciata ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato A).

Gli interessati dovranno produrre domanda ai Comuni di residenza sull'apposito modulo predisposti entro il **termine perentorio del 20 maggio 2014**, **pena inammissibilità delle domande**, in uno dei seguenti modi:

- consegna a mano **entro e non oltre le ore 13.00 del 20 maggio 2014**;
- spedizione per posta con raccomandata e avviso di ricevuta; le domande devono pervenire, in ogni caso, presso i Comuni, **entro e non oltre le ore 13.00 del 20 maggio 2014, pena l'inammissibilità della domanda; non fa fede il timbro e la data di spedizione postale.**

**Domande o documenti spediti via fax o via e-mail devono essere ritenute inammissibili da parte dei Comuni.**

### **Art.8**

#### **Compiti dei Comuni**

I Comuni si faranno carico di:

1. Scaricare i documenti – **Bando e Modello domanda** dal sito [www.regione.calabria.it/istruzione](http://www.regione.calabria.it/istruzione) stamparli e pubblicarli sul sito istituzionale con relativo avviso informativo dell'apertura dei termini di presentazione delle domande di contributo.
2. Raccogliere e regolarmente protocollare le domande;
3. Predisporre l'elenco dei beneficiari;
4. Trasmettere alla Regione, **entro il 6 giugno 2014**, l'elenco dei beneficiari, secondo lo schema fornito dal Dipartimento regionale.

**Attenzione: tutte le domande (in cartaceo) devono rimanere agli atti dei Comuni.**

I Comuni devono accettare e protocollare (un protocollo per ogni domanda ricevuta) le domande a loro pervenute entro i termini di scadenza del **20 maggio 2014** pena l'inammissibilità della domanda stessa, complete di:

- a. **Modello di Domanda, compilato in ogni sua parte;**
- b. **Certificato ISEE;**
- c. **Documentazione a supporto delle spese effettivamente sostenute, per come indicato all'art. 4;**
- d. **Fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente;**
- e. **Eventuale certificazione legge 104/92 riferita all'alunno/a;**

**Il Comune deve scrupolosamente controllare che gli importi da assegnare ai beneficiari siano quelli indicati al precedente art.5. Il Comune può espletare operazione di controllo e verifica, anche a campione, sulle domande presentate. Qualora dovesse individuare eventuali irregolarità, dovrà denunciarle alle competenti autorità.**

**La Regione, se lo ritiene necessario, in qualsiasi momento può richiedere ai Comuni, copia degli atti relativi alla gestione del Decreto Legge 104/2013.**

La Regione Calabria, preso atto degli elenchi dei beneficiari trasmessi dai Comuni, provvederà a predisporre l'elenco definitivo dei beneficiari dell'intero territorio calabrese e ad informare il MIUR sugli esiti delle procedure e sulla tipologia di benefici richiesti, per come previsto dal Decreto Interministeriale Miur-Mef, prot. n. 184 del 21 febbraio 2014.

**Art. 9**

**Responsabile del procedimento**

I Responsabili del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. sono la Sig.ra Elisa Nocchi tel. 0961 856106 e-mail [e.nocchi@regcal.it](mailto:e.nocchi@regcal.it) e la Sig.ra Maria Anacoreta tel. 0961 856105 e-mail [m.anacoreta@regcal.it](mailto:m.anacoreta@regcal.it)